

AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' PERIODO MARZO - AGOSTO 2026

PREMESSA

Il nuovo Regolamento comunale "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E BENEFICI ECONOMICI E DISCIPLINA DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI", approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 17 del 22 aprile 2024, disciplina, ai sensi dell'art.7 l'attribuzione di contributi e vantaggi economici per attività che :

- arricchiscono, promuovono o valorizzano l'offerta culturale e/o turistica del territorio;
- promuovono l'attività ricreativa e sportiva fra la popolazione;
- favoriscono l'integrazione, l'aggregazione e la socialità fra le persone;
- promuovono i valori della vita, della salute e sostengono la ricerca scientifica;
- sono volte a scopi di solidarietà e beneficenza;
- promuovono la coscienza ambientale e/o civica;
- promuovono l'istruzione, la formazione e l'informazione;
- promuovono lo sviluppo economico del territorio e ne valorizzano la tipicità.

La concessione di contributi, del patrocinio e di altri benefici economici oggetto del regolamento è fondata sul principio di sussidiarietà, di cui all'articolo 118 della Costituzione, ed è finalizzata a favorire l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale.

Le norme del regolamento si ispirano ai principi di pubblicità, trasparenza, imparzialità dell'azione amministrativa, nonché ai principi generali in tema di efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione.

Attraverso le norme del regolamento, l'Amministrazione Comunale garantisce anche il contemperamento di tali principi con le esigenze di razionalizzazione dell'impiego delle risorse pubbliche.

OGGETTO

E' oggetto del presente bando la realizzazione di eventi di promozione delle Pari Opportunità rivolti alla cittadinanza.

POSSONO PARTECIPARE

Possono beneficiare del contributo gli Enti, Associazioni o altri soggetti pubblici, con la sola esclusione di partiti politici e associazioni sindacali o Enti, Associazioni o altri soggetti a carattere religioso.

CRITERI PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI

La concessione di contributi sarà stabilita in riferimento ai seguenti criteri generali, per iniziative che:

- attinenza con le finalità previste dallo Statuto Comunale e con il Documento Unico di Programmazione;
- grado di interesse storico, culturale, folcloristico per la collettività locale;
- gratuità o meno delle attività programmate;
- aggregazione di una o più associazioni nella realizzazione del progetto;

MODALITA' DI RICHIESTA DEI CONTRIBUTI

Per richiedere contributi ordinari sarà necessario presentare:

- a) l'indicazione del rappresentante legale, la denominazione, l'indirizzo, il codice fiscale o la partita iva;
- b) lo Statuto e/o l'Atto Costitutivo dell'ente, se non già in possesso dell'Ente;
- c) una relazione che illustri l'iniziativa o l'evento nei suoi contenuti, fini, tempi luogo e modalità di svolgimento;

- d) un preventivo relativo all'iniziativa, articolato per tipologie di spese ed entrate;
- e) l'impegno a presentare, a consuntivo, il rendiconto dettagliato delle spese sostenute e la relativa documentazione.

Non saranno concessi contributi a soggetti con debiti e pendenze con il Comune di Grugliasco.

Per i progetti il cui svolgimento prevede un partenariato con le scuole, è obbligatorio allegare lettera di adesione a firma del/della Dirigente Scolastico/a.

SPESE NON AMMISSIBILI

Non sono ammissibili le seguenti spese:

- a) valorizzazione del lavoro volontario;
- b) l'imposta sul valore aggiunto (IVA) dichiarata detraibile dal richiedente;
- c) spese di rappresentanza o liberalità di qualunque genere;
- d) spese per cene o feste sociali, regali e necrologi, comprese spese per acquisto di bevande e merci per allestire feste e simili nonché premi per lotterie e simili;
- e) interessi passivi su mutui bancari;
- f) ogni altra spesa di cui sia constatata la non inerenza con gli scopi dell'attività e dell'iniziativa promossa dal beneficiario;
- g) spese non documentabili.

RENDICONTAZIONE

I soggetti beneficiari, entro 60 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa o dalla conclusione dell'attività per cui si chiede il contributo, a pena di decadenza dal contributo concesso, devono presentare:

- a) relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato

concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;

b) bilancio consuntivo analitico dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, con l'indicazione di tutte le spese sostenute, delle varie voci di entrata e dell'eventuale disavanzo;

c) copia delle fatture intestate al beneficiario o ai beneficiari e/o dei documenti di spesa;

La presentazione del rendiconto e la relativa verifica da parte del responsabile del procedimento costituiscono presupposto inderogabile per l'erogazione delle somme di denaro.

È facoltà del responsabile del procedimento chiedere l'esibizione degli originali, prima di effettuare la liquidazione del contributo.

Il responsabile del procedimento può effettuare le verifiche relative alla veridicità di quanto dichiarato e può, altresì, non ammettere a contributo le spese che non appaiono coerenti o giustificabili in relazione alla realizzazione dell'attività o progetto/iniziativa oggetto della domanda.

La mancata presentazione della documentazione entro il termine previsto comporta la decadenza dal contributo con l'obbligo di rimborso al Comune della quota di contributo eventualmente anticipato.

Al contributo si applicano le ritenute di legge ove previste.

Per ogni attività o evento possono essere concessi benefici economici fino ad un massimo del 100% della differenza tra spese e entrate dell'iniziativa, risultanti dal preventivo.

Qualora, in sede consuntiva, le spese documentate risultino inferiori a quelle preventivate, il contributo verrà ricalcolato in maniera proporzionale alla percentuale inizialmente definita.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire il proprio progetto, contenente la denominazione e l'indirizzo del soggetto proponente, nonché la dicitura:

"AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI PROMOZIONE DELLE PARI

OPPORTUNITA' - PERIODO MARZO - AGOSTO 2026" all'Ufficio Cultura del Comune di Grugliasco – Piazza Matteotti, 50 secondo le seguenti modalità:

- 1) a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Grugliasco – Piazza Matteotti, 50
- 2) all'indirizzo di posta elettronica certificata: politichesociali.gru@legalmail.it

La scadenza unica per la presentazione delle istanze è il 15 Febbraio 2026 entro le ore 17.00;

L'Amministrazione potrà richiedere ai soggetti presentatori del progetto di integrare la documentazione prodotta.

I contributi verranno erogati fino ad esaurimento delle disponibilità finanziarie. La presentazione del progetto non impegna in alcun modo l'Amministrazione a concedere il contributo richiesto.

INFORMATIVA PRIVACY PROTEZIONE DATI PERSONALI (REGOLAMENTO UE 679/2016)

I dati personali saranno trattati in conformità al Regolamento UE Generale sulla Protezione Dati (GDPR).

L'informativa prevista dagli artt. 13 e 14 del GDPR è disponibile sul sito del Comune di Grugliasco Trasparenza Amministrativa - Sezione Protezione dei dati personali.

INFORMAZIONI SULL'AVVISO PUBBLICO

Il responsabile del procedimento è la dott.ssa Nicoletta Chiocchetti, Dirigente del Settore Servizi alla Persona.

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito web del Comune di Grugliasco al seguente indirizzo www.comune.grugliasco.to.it