

Al Comune di Grugliasco  
Ufficio Cultura  
PEC [politichesociali.gru@legalmail.it](mailto:politichesociali.gru@legalmail.it)

**OGGETTO: RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALL' AVVISO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI EVENTI DI PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITÀ PERIODO MARZO - AGOSTO 2026.**

Il sottoscritto

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Nato/a il (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_) Stato \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_ Residente in \_\_\_\_\_

Prov. (\_\_\_\_)

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_

E- mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante dell'Associazione/Società/Ente

---

Partita I.V.A. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Prov. (\_\_\_\_)

Telefono \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

SEDE OPERATIVA (da compilare qualora la sede legale NON coincida con la sede operativa) con sede operativa nel Comune di Grugliasco Indirizzo

\_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC\_\_\_\_\_

CHIEDE

che all'ente da me rappresentato venga concesso un contributo di Euro  
\_\_\_\_\_ a copertura delle spese relative all'organizzazione e gestione delle  
iniziative di cui all'allegato Progetto dal titolo \_\_\_\_\_

DICHIARO CHE:

1. ho preso visione del "REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, PATROCINI E BENEFICI ECONOMICI E DISCIPLINA DELL'ALBO DELLE ASSOCIAZIONI", approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 17 del 22 aprile 2024;

2. qualora la data e il luogo dell'iniziativa dovessero subire delle variazioni di qualsiasi genere ne darò tempestiva comunicazione all'Ufficio Cultura del Comune;

3. sono a conoscenza che l'eventuale contributo verrà revocato qualora si

dovesse verificare:

- la mancata realizzazione dell'iniziativa;
- il mancato raggiungimento delle finalità per le quali l'iniziativa è stata ammessa a contributo;

4. sono a conoscenza dell'impegno a fornire in fase di rendicontazione le indagini sulla soddisfazione dell'evento (customer satisfaction);

5. nei miei confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni e integrazioni ("Disposizioni contro la mafia");

6. l'ente che rappresento non ha debiti o contenziosi con il Comune di Grugliasco;

7. l'attività, oggetto della richiesta di contributo non ha né finalità, né scopo di lucro;

8. per tale attività la spesa complessiva preventivata dovrà essere regolarmente, integralmente (indipendentemente dall'importo del contributo eventualmente assegnato) e dettagliatamente documentata;

9. l'Associazione da me rappresentata è iscritta all'albo delle associazioni del Comune di Grugliasco;

10. Che in relazione al contributo in oggetto, il proprio conto corrente, per gli adempimenti relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari è il seguente:

Istituto Bancario/Poste Italiane

Agenzia di

COD. IBAN:

ALLEGATO:

- lo Statuto e/o l'Atto Costitutivo dell'ente, se non già in possesso dell'Ente;
- una relazione che illustri l'iniziativa o l'evento nei suoi contenuti, fini, tempi

luogo e modalità di svolgimento;

- un bilancio preventivo relativo all'iniziativa, articolato per tipologie di spese ed entrate;
- copia fotostatica di un documento d'identità del dichiarante, in corso di validità.

#### MI IMPEGNO

a presentare, a consuntivo, entro 60 giorni dallo svolgimento dell'iniziativa:

- a)relazione illustrativa sullo svolgimento delle attività per le quali è stato concesso il contributo e il grado di raggiungimento degli obiettivi;
- b)bilancio consuntivo analitico dell'iniziativa o dell'attività oggetto del contributo, con l'indicazione di tutte le spese sostenute, delle varie voci di entrata e dell'eventuale disavanzo;
- c) dichiarazione IRPEF compilata;
- c) copia delle fatture intestate al beneficiario o ai beneficiari e/o dei documenti di spesa.

Firma del richiedente

**FAC-SIMILE SCHEDA PROGETTO DA REDIGERSI SU CARTA INTESTATA DEL SOGGETTO  
RICHIEDENTE**

Il progetto, sottoscritto dal Legale Rappresentante, deve riportare le seguenti informazioni:

<b>TITOLO DEL PROGETTO</b>	
<b>SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI</b>	
<b>DESTINATARI</b>	destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti
<b>TEMPI</b>	data di inizio e di fine del progetto periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva) -
<b>LUOGO</b>	Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa .....
<b>MATERIALE</b>	Materiale logistico richiesto: palco, sedie, transenne, ecc.

<b>ALTRI SOGGETTI COINVOLTI</b>	Eventuali collaborazioni con altre realtà del territorio
<b>REFERENTE</b>	Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica