

ALLEGATO A



CITTÀ DI GRUGLIASCO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza G. Matteotti, 50 10095 – Grugliasco (TO)

011-40131 e-mail: protocollo@comune.grugliasco.to.it

PEC: grugliasco@cert.ruparpiemonte.it

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

AREA SERVIZI ALLA PERSONA e SVILUPPO DI COMUNITÀ

SERVIZIO WELFARE DI COMUNITÀ

n.tel. 0114013-334-310-357-336-325-338

e-mail - sicur-sociale@comune.grugliasco.to.it- PEC: politichesociali.gru@legalmail.it

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO IN CONCESSIONE D'USO ESCLUSIVO DI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE siti in via San Rocco 20-22, Grugliasco per il PROGETTO "CITTADELLA DEL WELFARE 2025-2027"

SI RENDE NOTO CHE

L'Amministrazione comunale, in esecuzione alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 44/2025, intende concedere la gestione o l'utilizzo alle Associazioni del territorio dei locali comunali siti nel plesso comunale di Via San Rocco 20-22:

- A. Emporio Solidale
- B. Salone *Paolo Secco* e spazi annessi
- C. Salone *Lino Scapin* e Saletta 2 (opzionale)

Con gli Assegnatari degli Spazi sarà stipulata una Convenzione per la concessione della gestione di una struttura comunale ad uso continuativo, da destinare ad attività socio-ricreative a rilievo cittadino e di interesse generale, ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo Settore), Allegato B al presente Avviso.

ART. 1 FINALITÀ

Il Comune di Grugliasco promuove l'associazionismo e le libere formazioni sociali attraverso le quali si realizza il principio costituzionale di sussidiarietà orizzontale, cardine della gestione democratica del territorio e della comunità locale.

Gli obiettivi perseguiti mediante la concessione dei locali si inseriscono nel quadro del progetto di Welfare di Comunità, "Cittadella del Welfare", promosso sin dal 2018 in sinergia con il Consorzio Sociale e il coinvolgimento attivo degli Enti del Terzo Settore del territorio.

La "Cittadella del Welfare" rappresenta il nodo connettivo della rete locale di solidarietà, caratterizzata da:

- Valori solidaristici;
- Azioni di sussidiarietà concrete e sostenibili;
- Collaborazioni coordinate tra enti pubblici, cooperative, associazioni e volontari;
- Spazi pubblici come luoghi di riferimento per i cittadini;
- Attivazione della rete nei momenti di criticità collettiva o individuale.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 44/2025 l'Amministrazione ha disposto la prosecuzione del progetto per il triennio 2025-2027, confermando gli ambiti di intervento:

- Governance condivisa;
- Ascolto e orientamento;
- Attività aggregative e formative;
- Solidarietà alimentare;

- Volontariato civico;
- Utilizzo sociale degli spazi pubblici;
- Monitoraggio di servizi e beneficiari.

Con la medesima Deliberazione di Giunta, sono stati messi a disposizione, per il triennio 2025-2027, per le azioni della *Cittadella del Welfare* i locali siti in Via San Rocco 20-22 ed è stato dato mandato al Dirigente Settore Servizi alla Persona di predisporre la procedura ad evidenza pubblica per la concessione, ad uso esclusivo, dei sottoelencati spazi e mezzi:

- A. Emporio Solidale
- B. Salone *Paolo Secco* e spazi annessi
- C. Salone *Lino Scapin* e Saletta 2

Ed è stato disposto:

- di riservare la procedura di assegnazione dei suddetti spazi ad Enti del Terzo Settore, iscritti al RUNTS, che abbiano nel loro statuto finalità aggregative e sociali con particolare attenzione alla popolazione *target anziana* e che siano disponibili a partecipare fattivamente al progetto della *Cittadella del Welfare 2025-2027*, mettendo a disposizione annualmente iniziative e servizi gratuiti per la cittadinanza e a sottoscrivere la Convenzione progettuale della *Cittadella del Welfare 2025-2027* con altri Enti Pubblici e del Terzo Settore coinvolti;
- che sarà a carico dei Soggetti assegnatari il solo pagamento delle spese, quali: energia elettrica; acqua, tariffa raccolta rifiuti, in base ad intestazione diretta delle utenze o, in caso di impossibilità di suddivisione degli impianti, a conteggio effettuato dal Settore LL.PP. o dal Soggetto Gestore dell'Immobile indicato dall'Amministrazione.

L'iter della presente procedura è avviato secondo le indicazioni contenute nel Codice del Terzo Settore, del Titolo IV, al Titolo V, al Titolo VI del "Regolamento dell'Albo delle associazioni, enti, istituzioni e per la concessione di benefici finanziari, vantaggi economici, di spazi, immobili e attrezzature comunali" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 69 del 22/12/2014 e

s.m.i., nonché ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. n.117/2017.

ART. 2 OGGETTO DELLA CONCESSIONE

L'Amministrazione concede ad uso esclusivo e continuativo i seguenti locali:

- A. Emporio Solidale, struttura prefabbricata ubicata nell'area verde del Parco Nello Farina, comprendente anche l'uso gratuito, che sarà definito da un Comodato d'Uso specifico, del furgone con cassone isoterico per il trasporto e consegna del invenduto alimentare fresco da destinare all'Emporio Solidale.
- B. Salone *Paolo Secco* e spazi annessi
- C. Salone *Lino Scapin* e spazi annessi e Saletta n. 2 del Centro Civico Nello Farina

I locali dovranno essere utilizzati per attività socio ricreative rivolte alla cittadinanza, con particolare attenzione alla popolazione anziana e ai soggetti in condizione di fragilità, secondo quanto definito nella Convenzione allegata al presente Avviso.

ART. 3 DURATA DELLA CONCESSIONE

La concessione degli spazi decorrerà dalla data di sottoscrizione della Convenzione, fino al 31 dicembre 2027.

ART. 4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla procedura di assegnazione:

- ETS (Enti del Terzo Settore) quali Organizzazioni di Volontariato (ODV) o di Promozione Sociale (APS), come definiti dal decreto legislativo 3 luglio 2017 n. 117, recante "Codice del Terzo Settore" , che esercitano, in via esclusiva

o principale, una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale come indicato all'Art. 5 del menzionato decreto;

- Enti, rientranti in quanto sopra descritto, iscritti al RUNTS;
- ETS disponibili a partecipare fattivamente al progetto della *Cittadella del Welfare 2025-2027*, mettendo a disposizione annualmente iniziative e servizi gratuiti per la cittadinanza;
- le Associazioni debbono:
 - avere nel proprio Statuto finalità aggregative e sociali con particolare attenzione alla popolazione *target anziana e/o in situazione di fragilità sociale*
 - proporre attività: sociali, aggregative-ricreative, formative e di promozione della persona, tutela di Soggetti fragili, quali persone affette da disabilità, Anziani
 - essere in regola con le disposizioni di cui al suddetto d.lgs. 117/2017;
 - non aver subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Grugliasco per fatti addebitabili al concessionario stesso;
 - non avere carichi pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo. La situazione di morosità non si configura qualora il partecipante sani la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del presente Avviso
 - rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore e, se esistenti, gli integrativi territoriali e/o aziendali, nonché tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, se presenti e/o soci;
 - rispettare l'art. 2 della legge 11 agosto 1991, n. 266 Legge quadro sul volontariato o dell'Art. 17 del d.lgs 3 luglio 2017, n. 117 "Codice del Terzo Settore" qualora intenda avvalersi di volontari

ART. 5 DESTINAZIONE D'USO DEGLI IMMOBILI

Le Associazioni assegnatarie dei locali non potranno mutare la destinazione d'uso dei locali, la funzione o la natura giuridica, pena risoluzione della Convenzione per

la concessione degli stessi.

Sarà cura dell'aggiudicatario mantenere gli spazi concessi con la diligenza del *buon padre di famiglia* e riconsegnarli al concedente, alla scadenza della concessione, nello stato in cui li ha ricevuti, salvo il normale deperimento d'uso.

ART. 6 DESCRIZIONE STRUTTURA E SPESE

A) EMPORIO SOLIDALE

STRUTTURA: basso fabbricato realizzato con struttura metallica tamponata con pannelli in fibrocemento all'esterno e cartongesso all'interno, dotato di isolamento termico.

Possibilità di accesso veicolare per carico/scarico merci tramite il cancello carraio di Via San Rocco 24.

Accesso pedonale per l'utenza da via San Rocco 22, è presente cartellonistica dedicata.

SUPERFICIE TOTALE: 145 mq.

SUDDIVISIONE DEGLI SPAZI:

- Area accoglienza e distribuzione: 70 mq, riscaldata e attrezzata per la consegna dei beni.
- Area deposito e conservazione: 75 mq, dedicata allo stoccaggio dei prodotti.

IMPIANTI:

- Impianto elettrico indipendente, con quadro elettrico dedicato.
POD IT001E04883198 – potenza impegnata 6 KW – Utenza intestata all'attuale assegnatario, da volturare.

Spesa indicativa: € 1.350 circa /anno

Riscaldamento con convettori ad aria elettrici, presenti nell'area accoglienza.

- Impianto idrico dotato di due livelli per le necessità operative - Utenza intestata all'attuale assegnatario, da volturare.

PULIZIE: a completo carico dell'assegnatario

BAGNI: a disposizione al di fuori della struttura, accesso diretto dall'area verde. Non esclusivi. Pulizie a carico degli assegnatari di: Emporio, area *Lino Scapin*, area *Paolo Secco*.

TARI: a carico dell'assegnatario

CONFERIMENTO RIFIUTI: a carico dell'assegnatario la raccolta differenziata e il conferimento presso l'area ecologica dedicata.

MANUTENZIONE ORDINARIA: a carico dell'assegnatario

B) SALONE PAOLO SECCO E ANNESSI

STRUTTURA: edificio ad un piano, ampliamento del fabbricato storico del Centro Civico "Nello Farina".

- Prefabbricato senza elementi strutturali interni, per massima flessibilità.
- Prospetti in paramano, in continuità con l'edificio storico.
- Murature sopra le porte intonacate e tinteggiate.

- Ampie aperture per connessione diretta con l'area verde e gli altri spazi del centro civico.

Accesso pedonale da Via San Rocco 22

SUPERFICIE TOTALE LOCALI USO ESCLUSIVO: 160 mq.

SUDDIVISIONE DEGLI SPAZI:

- Sala polifunzionale: 137 mq, ambiente unico per attività e incontri.

- Ufficio: 23 mq, spazio dedicato alla gestione e organizzazione delle attività.

SUPERFICIE AREE COMUNI: 42 mq

Così suddivise:

- Blocco centrale d'ingresso con atrio di distribuzione.
- Zona servizi igienici

IMPIANTI:

- Impianto elettrico indipendente, con quadro elettrico dedicato.
POD IT001E021491071 – potenza impegnata 3 KW – Utenza intestata all'attuale assegnatario, da volturare.

Spesa indicativa: € 850,00 circa /anno

Teleriscaldamento: ripartita secondo reali consumi dati da contatori parziali + zone comuni ripartite al 50%

Spesa Spesa indicativa locali uso esclusivo: € 1.400,00/anno Iva esclusa

Spesa Spesa indicativa aree comuni: € 280,00/anno Iva esclusa

- Acqua: ripartite al 50% con Assegnatari Salone Lino Scapin
Spesa Spesa indicativa: € 200/anno Iva esclusa

PULIZIE: a completo carico dell'utilizzatore per i locali ad uso esclusivo e da accordarsi con gli utilizzatori di salone Scapin per le aree comuni.

TARI: a carico dell'assegnatario

CONFERIMENTO RIFIUTI: a carico dell'assegnatario la raccolta differenziata e il conferimento presso l'area ecologica dedicata.

MANUTENZIONE ORDINARIA: a carico dell'assegnatario

C) SALONE LINO SCAPIN E ANNESSI

STRUTTURA: edificio ad un piano, ampliamento del fabbricato storico del Centro

Civico "Nello Farina".

- Prefabbricato senza elementi strutturali interni, per massima flessibilità.
- Prospetti in paramano, in continuità con l'edificio storico.
- Murature sopra le porte intonacate e tinteggiate.
- Ampie aperture per connessione diretta con l'area verde e gli altri spazi del centro civico.

Accesso pedonale da Via San Rocco 22

SUPERFICIE TOTALE LOCALI USO ESCLUSIVO: 145 mq.

SUDDIVISIONE DEGLI SPAZI:

- Sala polifunzionale: 90 mq, ambiente unico per attività e incontri
- Stanza A: 22 mq
- Stanza B: 22 mq
- Locale di servizio: 11

SUPERFICIE AREE COMUNI: 42 mq

Così suddivise:

- Blocco centrale d'ingresso con atrio di distribuzione.
- Zona servizi igienici

IMPIANTI:

- Impianto elettrico indipendente, con quadro elettrico dedicato.
POD IT001E025767829 – potenza impegnata 3 KW – Utenza intestata all'attuale assegnatario, da volturare.

Spesa indicativa: € 1.180,00 circa/anno

Teleriscaldamento: ripartita secondo reali consumi dati da contatori parziali + zone comuni ripartite al 50%

Spesa indicativa locali uso esclusivo: € 1.400,00/anno Iva esclusa

Spesa indicativa aree comuni: € 280,00/anno Iva esclusa

- Acqua: ripartita secondo reali consumi dati da contatori parziali per le aree esterne + zone comuni (bagni) ripartite al 50% con Assegnatari Salone Paolo secco
Spesa indicativa: € 600/anno Iva esclusa

PULIZIE: a completo carico dell'utilizzatore per i locali ad uso esclusivo e da accordarsi con gli utilizzatori di salone Scapin per le aree comuni.

TARI: a carico dell'assegnatario

CONFERIMENTO RIFIUTI: a carico dell'assegnatario la raccolta differenziata e il conferimento presso l'area ecologica dedicata.

MANUTENZIONE ORDINARIA: a carico dell'assegnatario

SALETTA NS2 – EDIFICIO STORICO

STRUTTURA: Saletta all'interno dell'edificio storico del Nello Farina, accesso dal pedonale Via San Rocco 20.

SUPERFICIE SALETTA: 22 mq

COSTI:

Spesa indicativa: € 995,00/anno Iva esclusa quale rimborso spese per:

- elettricità
- riscaldamento
- acqua
- pulizie zone comuni (ingresso, corridoio, bagni)
- manutenzione ordinaria

CONFERIMENTO RIFIUTI: a carico dell'utilizzatore la raccolta differenziata e il conferimento presso l'area ecologica dedicata.

ART. 7 ONERI PREVISTI

Sono a carico dell'Assegnatario le seguenti spese:

- il pagamento delle utenze,
- la manutenzione del verde, ove presente
- le pulizie
- la manutenzione ordinaria: sarà concordato un piano triennale di manutenzione a carico del concessionario
- la tariffa rifiuti ed ogni altro onere relativo alle attività svolte
- la stipula dell'assicurazione R.C. per lo svolgimento delle attività e per la copertura di eventuali danni che gli eventi possano arrecare a cose o persone, a garanzia di tutto il periodo di concessione degli spazi, sollevando l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

ART. 8 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il partecipante dovrà presentare domanda di partecipazione, utilizzando preferibilmente il modulo fornito dall'Ente, in cui dichiara il possesso dei requisiti indicati negli articoli precedenti.

Sono da allegare alla domanda:

- 1) la copia fotostatica non autenticata di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- 3) l'Atto costitutivo dell'Associazione;
- 4) lo Statuto dell'Associazione;
- 5) un'attestazione dell'avvenuto sopralluogo da cui risulti l'accettazione dello spazio nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- 6) la proposta del progetto Sociale, redatta e sottoscritta come indicato all'art. 9 del presente Avviso, in cui siano inserite le attività ed i servizi messi a disposizione annualmente per la cittadinanza, a titolo gratuito, che rientreranno

nel Progetto della Cittadella del Welfare.

ART. 9 CRITERI DI ASSEGNAZIONE

Ogni soggetto potrà candidarsi per un solo locale, presentando una proposta progettuale e organizzativa da realizzare entro il 31 dicembre 2027 (massimo 4 pagine A4) che dovrà essere coerente con i valori e gli obiettivi del progetto "Cittadella del Welfare", come descritti nell'art. 1.

Le proposte saranno valutate da apposita Commissione in base ai seguenti criteri:

Elementi di Valutazione	Criteri di Valutazione	Punteggio max 100	
Progettualità proposta	Vengono valutati le attinenze del progetto con gli ambiti di Welfare cittadino rientranti nelle Delibera di Giunta Comunale n. 44/2025	max 30	
Attività pregresse	Vengono valutate, con riferimento al quinquennio 2020-2024, le Collaborazioni pregresse con il Comune, i progetti realizzati con ricadute sul tessuto sociale del territorio, le iniziative svolte in collaborazione con altri Enti e/o altre Associazioni/Onlus	max 20	
Risorse di rete	Vengono valutati: a) le collaborazioni con altri Enti del territorio già attive b) il numero di associati nell'anno 2024	max 20	

Elementi di Valutazione	Criteri di Valutazione	Punteggio max 100
Destinatari attività	Vengono valutati: <ul style="list-style-type: none"> • per Saloni Scapin e Secco: le iniziative rivolte alla cittadinanza a titolo gratuito da svolgersi annualmente, con attenzione verso le fasce deboli (anziani, disabili, fragilità sociali) e le modalità di comunicazione e pubblicizzazione utili a diffondere e promuovere la attività; • per l'Emporio Solidale: le modalità descrittive dell'organizzazione dell'attività dell'emporio e il numero di giornate di apertura; la modalità proposta per il raggiungimento di potenziali beneficiari; le iniziative proposte per la raccolta delle derrate alimentari; le iniziative proposte per sensibilizzare la cittadinanza e, in particolare, le Scuole sul contrasto allo spreco alimentare 	max 30

ART. 10 MODALITÀ' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'istanza, redatta secondo il modello (disponibile sul sito del Comune di Grugliasco) compilata in ogni sua parte, unitamente alla documentazione richiesta per ogni sezione dell'Avviso, dovranno essere inoltrate a **pena di esclusione** tramite PEC all'indirizzo politichesociali.gru@legalmail.it con il seguente oggetto:

PROCEDURA ASSEGNAZIONE AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO IN CONCESSIONE D'USO ESCLUSIVO DI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE siti in via San Rocco 20-22, Grugliasco per il PROGETTO "CITTADELLA DEL WELFARE 2025-2027"

All'istanza dovrà essere allegata, pena l'inammissibilità, la seguente documentazione quanto indicato all'art 8. del presente Avviso.

La procedura sarà attiva a partire dalla data di pubblicazione del presente Avviso sul sito del Comune (www.comune.grugliasco.to.it) e su tutti i canali informatici attivati dall'Amministrazione sino alle ore 12.00 del 24/6/2025 .

Per informazioni: Servizio Welfare di Comunità tel. 011/40.13.310/334/35 o mail sicur.sociale@comune.grugliasco.to.it (scrivere nell'oggetto "**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE AD ASSOCIAZIONI SENZA SCOPO DI LUCRO IN CONCESSIONE D'USO DI LOCALI Via San Rocco 20-22" Cittadella Welfare**)

ART. 11 SOPRALLUOGO

Il sopralluogo dei locali potrà essere prenotato entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/6/2025 ai seguenti sicur.sociale@comune.grugliasco.to.it

Il sopralluogo può essere effettuato dal Legale Rappresentante dell'Associazione richiedente o suo delegato munito di procura.

ART. 12 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 si informa che il Responsabile Unico del Procedimento in oggetto è la Dirigente Servizi alla Persona, dott.ssa Nicoletta CHIOCCETTI