

**FAC-SIMILE SCHEDA PROGETTO DA REDIGERSI SU CARTA INTESATA DEL SOGGETTO
RICHIEDENTE**

Il progetto, sottoscritto dal Legale Rappresentante, deve riportare le seguenti informazioni:

TITOLO DEL PROGETTO	
SINTETICA DESCRIZIONE DI OBIETTIVI E CONTENUTI	
DESTINATARI	<ul style="list-style-type: none"> - destinatari dell'iniziativa (fascia d'età e tipologia) - eventuale numero massimo di destinatari/partecipanti
TEMPI	<ul style="list-style-type: none"> - data di inizio e di fine del progetto - periodicità dell'attività (giornaliera, settimanale, mensile etc) - date o momenti di attività accessorie o eventuali (es. giornata conclusiva) -
LUOGO	Spazi/strutture presso cui si svolgerà l'iniziativa
MATERIALE	Materiale logistico richiesto: palco, sedie, transenne, ecc.
ALTRI SOGGETTI COINVOLTI	Eventuali collaborazioni con altre realtà del territorio
REFERENTE	Nome cognome, recapiti telefonici, indirizzo posta elettronica
Preventivo di spesa	Indicare le spese che si prevede di sostenere per l'organizzazione della serata