



ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA

COME FARE

1. Vai sul sito www.comune.grugliasco.to.it e clicca sul link <https://grugliasco.simeal.it/sicare/benvenuto.php>

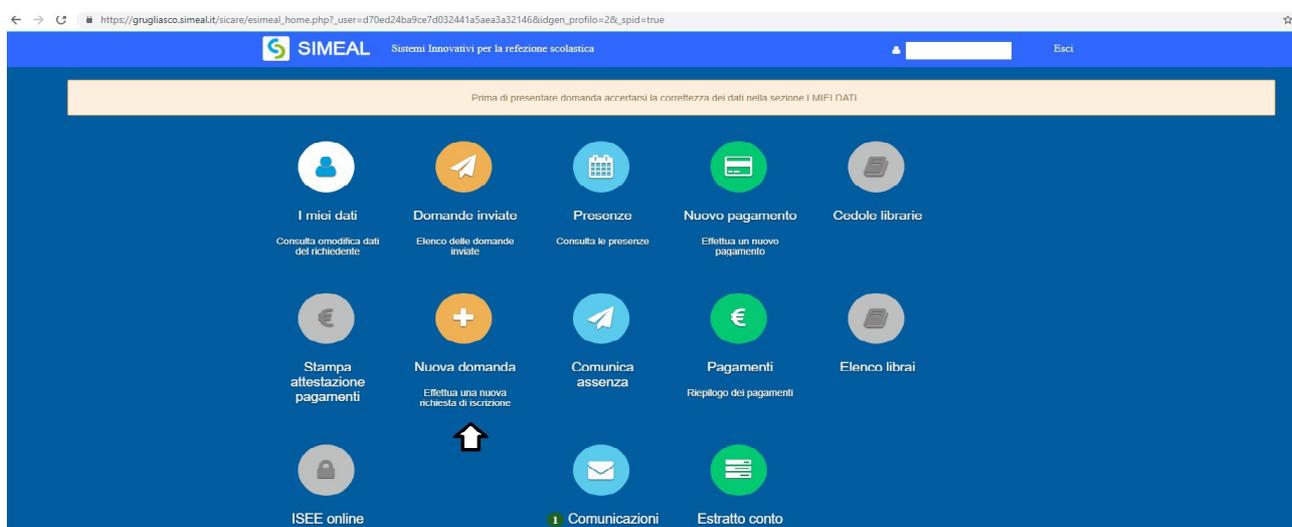
The screenshot shows the website's navigation bar with the city logo and menu items: Amministrazione, Novità, Servizi, Vivere il Comune. On the right, there are links for 'Tutti gli argomenti' and a search icon. Below the navigation bar are three buttons labeled 'LEGGI DI PIÙ →'. The main content area is titled 'Siti tematici' and contains six blue boxes with icons and text:

- Amministrazione trasparente**: Documenti, informazioni e dati concernenti l'Ente, le attività e le modalità di realizzazione.
- Albo pretorio**: Spazio on-line dove è prevista per legge l'affissione di tutti quegli atti per cui è prevista la pubblicazione.
- Pagamenti PagoPa**: Come pagare su piattaforma on-line imposte, tributi o rette verso Enti pubblici o altri soggetti aderenti.
- Sanzioni del Codice della Strada**: Piattaforma per la consultazione e il pagamento online delle sanzioni del Codice della Strada.
- SiMeal: Servizi educativi e sociali**: La piattaforma per la presentazione delle istanze relative ai servizi delle Politiche Sociali, Educative e Giovanili. This box is highlighted with a red border and a white arrow points to it from the left.
- SIT - Sistema Informativo Territoriale**: Il portale dedicato alla gestione dei dati territoriali e geografici dell'Ente.

2. Puoi accedere a SiMeal da **pc**, **smartphone** e **tablet** utilizzando le tue credenziali **SPID**. In alternativa puoi entrare con la **Carta di Identità elettronica**.



3. Una volta sulla piattaforma sarà sufficiente cliccare sull'icona **"Nuova domanda"**.



4. Seleziona la domanda **"REFEZIONE SCOLASTICA – ISCRIZIONE"** per l'anno **scolastico interessato SE DEVI FARE L'ISCRIZIONE E CONTESTUALMENTE LA RIDUZIONE TARIFFA** e compila i campi richiesti, seguendo gli step obbligatori indicati dalle icone in alto. Ricordati di effettuare di volta in volta il salvataggio dei dati con **"Salva e procedi"**.

5. Hai terminato? Ricontrolla i dati e procedi con **"Invia richiesta"**.

Effettuato l'invio, la domanda verrà automaticamente protocollata e **presa in carico** dal servizio e riceverai un'**email di conferma** della corretta acquisizione da parte del programma dall'indirizzo noreply@simeal.it

In seguito riceverai l'esito della domanda e le modalità di utilizzo del sistema di prenotazioni, verifiche e pagamenti. Potrai sempre verificare lo stato della tua richiesta entrando sulla piattaforma SiMeal nella sezione **"Domande inviate"** e potrai consultare nella tua area riservata le eventuali comunicazioni ricevute.